**Муниципальное казенное учреждение**

**администрация Нововасюганского сельского поселения**

**Каргасокского района Томской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.11.2024 № 82

село Новый Васюган

О внесении изменений в постановление Главы Нововасюганского сельского поселения от 01.04.2010 № 14 «Об утверждении Положения «Об оплате труда и материальном стимулировании работников, осуществляющих первичный воинский учет в администрации Нововасюганского сельского поселения»

В целях совершенствования системы оплаты труда,

1. Внести в Постановление Главы Нововасюганского сельского поселения от 01.04.2010 № 14 «Об утверждении Положения «Об оплате труда и материальном стимулировании работников, осуществляющих первичный воинский учет в администрации Нововасюганского сельского поселения» следующие изменения:

в Положении «Об оплате труда и материальном стимулировании работников, осуществляющих первичный воинский учет в администрации Нововасюганского сельского поселения», утвержденной названным постановлением:

 1) пункт 2.1. изложить в следующей редакции:

«2.1. Размер должностного оклада устанавливается на основании Приказа Министра обороны Российской Федерации от 30.09.2024 № 595
«О системе оплаты труда гражданского персонала (работников) воинских частей и организаций Вооруженных Сил Российской Федерации» составляет:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Должностной оклад, в рублях |
| 1.       |  |  |
| 2.       | Инспектор  | 6886,15 |

».

2. Обнародовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом муниципального образования Нововасюганское сельское поселение.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня следующего за днем его официального обнародования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 октября 2024 года.

Глава Нововасюганского

сельского поселения П.Г. Лысенко

И.В. Воробьева

8 (382530 29393

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

« НОВОВАСЮГАНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

КАРГАСОКСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГЛАВА НОВОВАСЮГАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

(в редакции постановления МКУ администрации Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области от 01.02.2016 г. №6, постановления МКУ администрации Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области от 30.05.2016 г. №49, постановления МКУ администрации Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области от 30.05.2018 №44, постановления МКУ администрации Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области от 27.03.2023 №33, постановления МКУ администрации Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области от 27.11.2024 №82)

01.04.2010 № 14

С. Новый Васюган

Об утверждении положения «Об

оплате труда и материальном

стимулировании работников,

осуществляющих первичный

 воинский учет в Администрации

Нововасюганского сельского поселения.»

В соответствии со статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, приказом Минобороны № 555 от 10. 11. 2008 « О мерах по реализации в Вооруженных Силах РФ постановления правительства РФ от 05. 08. 2008 № 583

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «Об оплате труда и материальном стимулировании работников,

осуществляющих первичный воинский учет в Администрации Нововасюганского сельского поселения». ( приложение № 1)

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
2. Постановление вступает в силу с 01.06.2010 г.

 4. Постановление подлежит официальному обнародованию ( опубликованию)

 в установленном порядке.

Глава сельского поселения А.Р. Керганд

Дюдяева

В дело №

01.04.2010

Специалист 1 к Лаптева

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда и материальном стимулировании**

**работников, осуществляющих первичный воинский учет в администрации**

**Нововасюганского сельского поселения**

**1. Оплата труда работников**

1. Оплата труда работников, осуществляющих первичный воинский учет в администрации Нововасюганского сельского поселения (далее работник) не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством и состоит из:

- должностного оклада;

- премия по результатам работы;

-выплаты компенсационного характера.

1.2. Предельный норматив для формирования фонда оплаты труд работника устанавливается в размере выделенных бюджетных средств на эти цели на текущий финансовый год, за счет федерального бюджета.

 **2. Должностные оклады**

 2.1. Размер должностного оклада устанавливается на основании Приказа Министра обороны Российской Федерации от 30.09.2024 № 595
«О системе оплаты труда гражданского персонала (работников) воинских частей и организаций Вооруженных Сил Российской Федерации» составляет:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Должностной оклад, в рублях |
| 1.       |  |  |
| 2.       | Инспектор  | 5 370,00 |

2.2. Заработная плата Работнику выплачивается путем перечисления на счет Работника в банке не реже чем каждые полмесяца, 22 числа текущего месяца - за первую половину месяца и 06 числа месяца, следующего за отработанным, - окончательный расчет за отработанный месяц. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем, выплата заработной платы производится накануне этого дня. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала. Окончательный расчет выплачивается в день увольнения.

2.3. Заработная плата за первую половину месяца (аванс), рассчитанный за фактически отработанное время с 1-го по 15-е число, выплачивается в фиксированной сумме, установленной распоряжением Главы Нововасюганского сельского поселения.

**3. Премия по результатам работы**

 3.1. Премирование работников производится на основании Положения «О премировании работников, осуществляющих первичный воинский учет в Администрации Нововасюганского сельского поселения», утвержденного постановлением МКУ администрации Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области от 30 мая 2016 года № 48, по результатам работы за месяц и производится ежемесячно в день выдачи заработной платы, размер ежемесячной премии устанавливается работнику распоряжением главы администрации Нововасюганского сельского поселения..

3.2. Премирование производится при выполнении следующих условий:

- качественное и своевременное выполнение функциональных обязанностей, определенных должностной инструкцией работника;

- качественное и своевременное выполнение распоряжений, поручений и заданий непосредственно руководителя, входящих в компетенцию работника;

- соблюдение трудовой дисциплины.

3.3. Порядок установления размера премии:

- премирование работников производится в размере до 50 процентов должностного оклада в пределах фонда оплаты труда(три должностных оклада в год);

- расчетным периодом для начисления премии является период с 1 по 30 (31) число прошедшего месяца;

- премия выплачивается в размере пропорционально отработанному времени в календарном месяце согласно табелю учета рабочего времени, в том числе и в случае увольнения работника.

3.4. Работник может быть лишен премии полностью или частично за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение служебных обязанностей, порученной работы, нарушение трудовой дисциплины;

- не обеспечение сохранности материальных ценностей;

- другие упущения.

Полное или частичное лишение премии производится за тот период, в котором было совершено нарушение, упущение в работе.

**4.Выплаты компенсационного характера**

 4.1.Выплаты компенсационного характера работникам подразделяются на:

-районный коэффициент;

-процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях,

Выплата надбавок производиться в порядке и размерах, не ниже установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

4.2.При введении новых систем оплаты труда размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

**5. Единовременное денежное вознаграждение**

5.1. Единовременное денежное вознаграждение за добросовестное выполнение обязанностей выплачивается по итогам календарного года (далее - вознаграждение).

5.2. Размер вознаграждения, выплачиваемого работнику, не может превышать двух должностных окладов, с учетом повышений, установленных ему по занимаемой должности на 1 декабря календарного года.

5.3. Работнику, уволенному с работы в течении календарного года, выплата вознаграждения производиться одновременно с окончательным расчетом.

5.4. Работнику, отработавшему в организации неполный календарный год, единовременное выплачивается пропорционально полным отработанным календарным месяцам.

5.5. Вознаграждение выплачивается в течение первого квартала года, следующего за истекшим календарным годом. По распоряжению Главы администрации Нововасюганского сельского поселения выплата вознаграждения проводиться в декабре календарного года, за который оно выплачивается.

5.6. Основанием для выплаты вознаграждения является распоряжение Главы администрации Нововасюганского сельского поселения с указанием конкретного размера единовременного денежного вознаграждения (в рублях).

5.7. Глава администрации Нововасюганского сельского поселения имеет право снижать размер вознаграждения, лишать работника вознаграждения за установленные случаи неисполнения (недобросовестного исполнения) должностных обязанностей, нарушения трудовой дисциплины.

**6. Источники выплаты премий, единовременного денежного вознаграждения**

 6.1. Выплата премии по результатам работы, единовременного денежного вознаграждения осуществляется за счет и в пределах годового фонда оплаты труда.

6.2. Экономия установленного фонда оплаты труда по итогам года может быть использована для дополнительного премирования в конце календарного года.