**Муниципальное казенное** учреждение **администрация Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района** Томской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.02.2016 г. № 6

с. Новый Васюган

О внесении изменений в Положение «Об оплате труда и материальном стимулировании работников, осуществляющих первичный воинский учет в администрации Нововасюганского сельского поселения», утвержденное Постановлением Главы Нововасюганского сельского поселения от 01.04.2010 г. № 14.

В соответствии с приказом Минобороны от 23 апреля 2014 г. №255 «О мерах по реализации в Вооруженных Силах РФ постановления правительства РФ от 5.08.2008г.№583»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение «Об оплате труда и материальном стимулировании работников, осуществляющих первичный воинский учет в Администрации Нововасюганского сельского поселения», утвержденное Постановлением Главы Нововасюганского сельского поселения от 01.04.2010 г. № 14 (далее - Положение) следующие изменения:

- из п.п. 1.1. Положения исключить следующие фразы: «- ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность и напряженный режим работы;», «- материальной помощи.»;

- п.п. 2.1. Положения изложить в следующей редакции: «2.1. Размер должностного оклада устанавливается на основании приказа Минобороны от 23 апреля 2014 г. №255 «О мерах по реализации в Вооруженных Силах РФ постановления правительства РФ от 5.08.2008г.№583» (с изменениями и дополнениями) приложение № 1 «специалисты воинских частей и организаций» таблица №65 и составляет:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Должностной оклад, в рублях |
| 1.       |  |  |
| 2.       | Инспектор  | 5 370,00 |

»;

- п. 3 Положения исключить;

- п.п. 4.3. Положения изложить в следующей редакции: «4.3. Порядок установления размера премии:

- премирование работников производится в размере до 50 процентов должностного оклада в пределах фонда оплаты труда (три должностных оклада в год);

- расчетным периодом для начисления премии является период с 1 по 30 (31) число прошедшего месяца;

- премия выплачивается в размере пропорционально отработанному времени в календарном месяце согласно табелю учета рабочего времени, в том числе и в случае увольнения работника.»;

- п. 6 Положения изложить в следующей редакции: « **6. Единовременное денежное вознаграждение**

6.1. Единовременное денежное вознаграждение за добросовестное выполнение обязанностей выплачивается по итогам календарного года (далее - вознаграждение).

6.2. Размер вознаграждения, выплачиваемого работнику, не может превышать двух должностных окладов, с учетом повышений, установленных ему по занимаемой должности на 1 декабря календарного года.

6.3. Работнику, уволенному с работы в течении календарного года, выплата вознаграждения производиться одновременно с окончательным расчетом.

6.4. Работнику, отработавшему в организации неполный календарный год, единовременное выплачивается пропорционально полным отработанным календарным месяцам.

6.5. Вознаграждение выплачивается в течение первого квартала года, следующего за истекшим календарным годом. По распоряжению Главы администрации Нововасюганского сельского поселения выплата вознаграждения проводиться в декабре календарного года, за который оно выплачивается.

6.6. Основанием для выплаты вознаграждения является распоряжение Главы администрации Нововасюганскоого сельского поселения с указанием конкретного размера единовременного денежного вознаграждения (в рублях).

6.7. Глава администрации Нововасюганского сельского поселения имеет право снижать размер вознаграждения, лишать работника вознаграждения за установленные случаи неисполнения (недобросовестного исполнения) должностных обязанностей, нарушения трудовой дисциплины.»;

- п. 7 Положения изложить в следующей редакции: «**7. Источники выплаты премий, единовременного денежного вознаграждения**

7.1. Выплата премии по результатам работы, единовременного денежного вознаграждения осуществляется за счет и в пределах годового фонда оплаты труда.

7.2. Экономия установленного фонда оплаты труда по итогам года может быть использована для дополнительного премирования в конце календарного года.».

 2. Изменить нумерацию с 4 по 7 на 3 по 6.

3. Постановление подлежит официальному опубликованию в соответствии с Уставом муниципального образования «Нововасюганское сельское поселение».

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения сложившиеся с 01.04.2016 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Дюдяеву Л.М., главного бухгалтера.

Глава сельского поселения П.Г. Лысенко

**Муниципальное казенное учреждение** **администрация Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26 01 2015 г. 10

(в редакции постановления МКУ администрации Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области от 01.02.2016 г. №)

с. Новый Васюган

Об увеличении оплаты труда внесении изменений в Положение Об оплате труда и материальном стимулировании работников, осуществляющих первичный воинский учет в Администрации Нововасюганского сельского Поселения, утвержденное Постановлением Главы Нововасюганского сельского поселения от 01.04.2010 № 14.

В соответствии с Постановлением Администрации Томской области от 12.12.2014 № 486а «Об увеличении оплаты труда отдельных работников бюджетной сферы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести повышение должностного оклада работнику, осуществляющему
первичный воинский учет в Муниципальном казенном учреждении администрация
Нововасюганского сельского поселения, установленного Постановлением Главы
Нововасюганского сельского поселения от 01.04.2010 № 14 «Об оплате труда и
материальном стимулировании работников, осуществляющих первичный воинский учет в
Администрации Нововасюганского сельского поселения» в 1.074 раза.

2. Постановление подлежит официальному обнародованию в соответствии с
Уставом муниципального образования Нововасюганское сельское поселение.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального
обнародования и распространяет свое действие на правоотношения сложившиеся с
01.12.2014 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного бухгалтера Дюдяеву Л.М..

Глава сельского поселения П.Г. Лысенко

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда и материальном стимулировании**

**работников, осуществляющих первичный воинский учет в администрации**

**Нововасюганского сельского поселения**

**1. Оплата труда работников**

1.1. Оплата труда работников, осуществляющих первичный воинский учет в администрации Нововасюганского сельского поселения (далее работник) состоит из:

- должностного оклада;

- премия по результатам работы;

-выплаты компенсационного характера;

1.2. Предельный норматив для формирования фонда оплаты труд работника устанавливается в размере выделенных бюджетных средств на эти цели на текущий финансовый год, за счет федерального бюджета.

 **2. Должностные оклады**

2.1. Размер должностного оклада устанавливается на основании приказа Минобороны от 23 апреля 2014 г. №255 «О мерах по реализации в Вооруженных Силах РФ постановления правительства РФ от 5.08.2008г.№583» (с изменениями и дополнениями) приложение № 1 «специалисты воинских частей и организаций» таблица №65 и составляет:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Должностной оклад, в рублях |
| 1.       |  |  |
| 2.       | Инспектор  | 5 370,00 |

**3. Премия по результатам работы**

3.1. Премирование работников производится по результатам работы за месяц и производится ежемесячно в день выдачи заработной платы, размер ежемесячной премии устанавливается работнику распоряжением главы администрации Нововасюганского сельского поселения.

3.2. Премирование производится при выполнении следующих условий:

- качественное и своевременное выполнение функциональных обязанностей, определенных должностной инструкцией работника;

- качественное и своевременное выполнение распоряжений, поручений и заданий непосредственно руководителя, входящих в компетенцию работника;

- соблюдение трудовой дисциплины.

3.3. Порядок установления размера премии:

- премирование работников производится в размере до 50 процентов должностного оклада в пределах фонда оплаты труда(три должностных оклада в год);

- расчетным периодом для начисления премии является период с 1 по 30 (31) число прошедшего месяца;

- премия выплачивается в размере пропорционально отработанному времени в календарном месяце согласно табелю учета рабочего времени, в том числе и в случае увольнения работника.

3.4. Работник может быть лишен премии полностью или частично за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение служебных обязанностей, порученной работы, нарушение трудовой дисциплины;

- не обеспечение сохранности материальных ценностей;

- другие упущения.

Полное или частичное лишение премии производится за тот период, в котором было совершено нарушение, упущение в работе.

**4.Выплаты компенсационного характера**

 4.1.Выплаты компенсационного характера работникам подразделяются на:

-районный коэффициент;

-процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях,

Выплата надбавок производиться в порядке и размерах, не ниже установленных законами и иными нормативными правовыми актами.

4.2.При введении новых систем оплаты труда размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

**5. Единовременное денежное вознаграждение**

5.1. Единовременное денежное вознаграждение за добросовестное выполнение обязанностей выплачивается по итогам календарного года (далее - вознаграждение).

5.2. Размер вознаграждения, выплачиваемого работнику, не может превышать двух должностных окладов, с учетом повышений, установленных ему по занимаемой должности на 1 декабря календарного года.

5.3. Работнику, уволенному с работы в течении календарного года, выплата вознаграждения производиться одновременно с окончательным расчетом.

5.4. Работнику, отработавшему в организации неполный календарный год, единовременное выплачивается пропорционально полным отработанным календарным месяцам.

5.5. Вознаграждение выплачивается в течение первого квартала года, следующего за истекшим календарным годом. По распоряжению Главы администрации Нововасюганского сельского поселения выплата вознаграждения проводиться в декабре календарного года, за который оно выплачивается.

5.6. Основанием для выплаты вознаграждения является распоряжение Главы администрации Нововасюганскоого сельского поселения с указанием конкретного размера единовременного денежного вознаграждения (в рублях).

5.7. Глава администрации Нововасюганского сельского поселения имеет право снижать размер вознаграждения, лишать работника вознаграждения за установленные случаи неисполнения (недобросовестного исполнения) должностных обязанностей, нарушения трудовой дисциплины.

**6. Источники выплаты премий, единовременного денежного вознаграждения**

6.1. Выплата премии по результатам работы, единовременного денежного вознаграждения осуществляется за счет и в пределах годового фонда оплаты труда.

6.2. Экономия установленного фонда оплаты труда по итогам года может быть использована для дополнительного премирования в конце календарного года.