**Томская область Каргасокский район**

**Совет Нововасюганского сельского поселения**

**Четвертого созыва**

**Решение**

18.08.2020 г. № 140

с. Новый Васюган

Об утверждении Положения «О порядке передачи

муниципального имущества муниципального образования

Нововасюганское сельское поселение в аренду,

безвозмездное пользование»

В соответствии со статьями 35, 51 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 4 Устава муниципального образования Нововасюганское сельское поселение, статьями 41, 44 Положения об управлении муниципальной собственностью муниципального образования Нововасюганское сельское поселение, утвержденного Решением Совета Нововасюганского сельского поселения от 07.06.2006 № 78 (в редакции решения от 16.06.2017 № 235),

Совет Нововасюганского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке передачи муниципального имущества муниципального образования Нововасюганское сельское поселение в аренду, безвозмездное пользование», согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня, следующего за днем его официального обнародования.

3. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию в соответствии с Уставом муниципального образования Нововасюганское сельское поселение.

Председатель Совета Нововасюганского

сельского поселения П.Г. Лысенко

Глава Нововасюганского

сельского поселения П.Г. Лысенко

Приложение

к решению Совета Нововасюганского сельского поселения

от 18.08.2020 № 140

**Положение**

**о порядке передачимуниципального имущества**

**муниципального образованияНововасюганское сельское поселение**

**в аренду,безвозмездное пользование**

**1. Общие положения**

1.1.Положение "О порядке передачи муниципального имущества муниципального образования Нововасюганское сельское поселение в аренду, безвозмездное пользование" (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,Федеральным Законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Уставом муниципального образования Нововасюганское сельское поселение, Положением об управлении муниципальной собственностью муниципального образования Нововасюганское сельское поселение, утвержденного Решением Совета Нововасюганского сельского поселения от 07.06.2006 № 78 (в редакции решения от 16.06.2017 № 235).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок передачи в аренду, безвозмездное пользованиемуниципального движимого и недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Нововасюганское сельское поселение.

1.3. Настоящее Положение регулирует порядок по передаче в аренду, в безвозмездное пользование муниципального имущества, в том числе:

1.3.1. Имущество казны.

1.3.2. Имущество, закрепленное за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения.

1.3.3. Имущество, закрепленное за муниципальным казенным учреждением на праве оперативного управления.

1.4. Настоящее Положение не распространяется на отношения, связанные с предоставлением в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества, в том числе:

1.4.1. Земельные участки.

1.4.2. Муниципальное имущество, включенное в перечень муниципального имущества муниципального образования Нововасюганское сельское поселение, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставка арендной платы) социально ориентированным некоммерческим организациям.

1.4.3. Муниципальное имущество, включенное в перечень муниципального имущества муниципального образования Нововасюганское сельское поселение, свободного от прав третьих лиц, используемого в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.4.4. Неиспользуемые объекты культурного наследия, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, находящихся в неудовлетворительном состоянии и относящихся к муниципальной собственности муниципального образования Нововасюганское сельское поселение.

1.4.5. Объекты муниципального жилищного фонда.

1.4.6. Объекты лесного фонда и природные объекты.

1.5. Настоящее положение не распространяется на отношения, связанные с предоставлением в аренду, безвозмездное пользование имущества, распоряжение которым осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о недрах, законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, законодательством Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве.

1.6. Объектами аренды, безвозмездного пользования могут быть следующие виды имущества, находящиеся в собственности муниципального образования Нововасюганское сельское поселение:

1) имущественные комплексы;

2) здания, строения, сооружения, нежилые помещения, в том числе встроено-пристроенные, находящиеся в жилых домах;

3) транспортные средства и иное движимое имущество, которое не теряет своих натуральных свойств в процессе их использования.

1.7. Муниципальное имущество муниципального образования Нововасюганское сельское поселение передается в аренду, безвозмездное пользование по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования указанного имущества в пункте1.6. настоящего Положения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Муниципальное имущество передается в аренду, безвозмездное пользование по целевому назначению для осуществления определенного вида деятельности в соответствии с функциональным назначением имущества.

1.9. Муниципальное имущество передается в аренду, безвозмездное пользование при отсутствии необходимости использования этого имущества в целях осуществления полномочий органов местного самоуправления Нововасюганского сельского поселения, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**2. Порядок предоставления муниципального имущества**

**муниципального образования Нововасюганское сельское поселение в аренду**

2.1. Муниципальное имущество передается в аренду любым юридическим и физическим лицам, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Арендодателем муниципального имущества казны муниципального образования Нововасюганское сельское поселение выступает Муниципальное казенное учреждение администрация Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области в лице Главы Нововасюганского сельского поселения.

2.3. В качестве арендодателей муниципального имущества могут выступать муниципальное унитарное предприятие, муниципальные казенные учреждения, за которыми имущество закреплено соответственно на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Муниципальное унитарное предприятие вправе передавать в аренду принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения имущество, а также имущество по сделке, являющейся крупной, и по сделке, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя предприятия, с письменного согласия Главы Нововасюганского сельского поселения в форме распоряжения.

Муниципальное казенное учреждение вправе передавать в аренду принадлежащее ему на праве оперативного управления имущество с письменного согласия Главы Нововасюганского сельского поселения в форме распоряжения.

2.4. Предоставление муниципального имущества в аренду осуществляется путем заключения договора аренды.

2.5. Заключение договоров аренды в отношении муниципального имущества, указанного в п. 1.6. настоящего Положения, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации (части 1и 3 статьи 17.1 Федеральным Законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»).

2.6. Участником аукционов может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

2.7. Рассмотрение вопросов о предоставлении муниципального имущества в аренду осуществляется на основании заявки заинтересованного лица.

Заявка подается на бумажном носителе по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Заявка должна содержать:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) документы, характеризующие квалификацию заявителя, в случае если в конкурсной документации указан такой критерий оценки заявок на участие в конкурсе, как квалификация участника конкурса;

д) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

е) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации; учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

ж) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном [Кодексом](https://legalacts.ru/kodeks/KOAP-RF/razdel-i/glava-3/statja-3.12/#000512) Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) предложение о цене договора, за исключением проведения конкурса на право заключения договора аренды в отношении объектов теплоснабжения, водоснабжения и (или) водоотведения;

3) предложения об условиях исполнения договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации;

4) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в конкурсной документации содержится указание на требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

2.8. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

2.9. Проект договора подписывается победителем не ранее десяти дней с даты размещенияна официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

**2.1. Договор аренды муниципального имущества**

2.1.1. Предоставление муниципального имущества в аренду осуществляется путем заключения договора аренды муниципального имущества.

2.1.2. Основаниями для подготовки договора аренды муниципального имущества являются распоряжение Главы Нововасюганского сельского поселения и (или) протокол аукциона (если заключение договора аренды муниципального имущества осуществляется по результатам проведения торгов), либо протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

2.1.3. Срок, на который может быть заключен договор аренды муниципального имущества, составляет:

- до 1 (один) года(11 месяцев),

- от 1 (один) года до 3 (три) лет, но не более 3 (три) лет.

2.1.4. Договор аренды недвижимого имущества, заключенный на срок менее года, вступает в силу с момента подписания его сторонами или в иной согласованный сторонами срок и не подлежит государственной регистрации.

Договор аренды недвижимого имущества, заключенный на срок более года, подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и вступает в силу с момента регистрации. Регистрацию договора арендатор проводит за свой счет.

Договор аренды движимого имущества не подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.5. Договор аренды муниципального имущества заключается по форме, согласно приложению 2 к настоящему Положению.

2.1.6. Муниципальное имущество передается в аренду по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора аренды муниципального имущества. Акт приема-передачи составляется по форме, согласно приложению 3 к настоящему Положению.

2.1.7. Договор аренды муниципального имущества содержит следующие разделы:

- предмет договора,

- права и обязанности сторон,

- платежи и расчеты по договору,

- ответственность сторон,

- срок действия договора,

- прочие условия,

- юридические адреса, реквизиты сторон.

**2.2. Предмет договора аренды муниципального имущества**

2.2.1. В предмете договора аренды муниципального имущества указывается наименование имущества, его характеристики (параметры), место его нахождения, цель использования муниципального имущества.

**2.3. Обязанности сторон по договору аренды муниципального имущества**

2.3.1. Арендодатель обязан передать имущество по акту приема-передачи не позднее 10 (десять) календарных дней с даты подписания договора аренды муниципального имущества.

2.3.2. Арендодатель вправе осуществлять контроль за использованием имущества, переданного в аренду, запрашивать и получать от арендатора необходимую информацию, проводить осмотр имущества, составлять акты по результатам проверок.

2.3.3. Арендодатель не отвечает за недостатки переданного в аренду муниципального имущества, которые были им, оговорены при заключении договора аренды муниципального имущества или были заранее известны арендатору при заключении договора аренды муниципального имущества.

2.3.4. Арендатор обязан использовать муниципальное имущество, переданное в аренду, по целевому назначению, согласно договору аренды на такое имущество.

2.3.5. Арендатор обязан своевременно и полностью оплачивать арендную плату, установленную договором аренды муниципального имущества, с последующими изменениями и дополнениями к нему.

2.3.7. Арендатор обязан поддерживать имущество в исправном состоянии.

2.3.8. Арендатор обязан производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы на содержание имущества.

2.3.9. Арендатор обязан в течение 15 (пятнадцать) календарных дней с момента заключения договора аренды муниципального имущества заключить договоры с организациями, оказывающие коммунальные услуги, техническое обслуживание помещений (в том числе общего пользования) и примыкающей территории, используемых для целей аренды.

2.4.10. Арендатор не имеет право производить без письменного разрешения арендодателя прокладок скрытых и открытых проводок и коммуникаций, перепланировок и переоборудований, неотделимых улучшений. В случае обнаружения арендодателем самовольных перестроек, нарушений целостности стен, перегородок и перекрытий, переделок и прокладок сетей, искажающих первоначальный вид имущества, таковые должны быть ликвидированы арендатором, а имущество приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием арендодателя.

2.4.11. Арендатор не имеет право без письменного согласия арендатора заключать договоры, вступать в сделки, следствием которых является какое-либо обременение представленных арендатору по договору аренды муниципального имущества имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу (договор залога, субаренды, внесение права на аренду имущества или его части в уставной капитал предприятия). Заключение арендатором таких договоров или совершение им таких сделок без указанного разрешения является основанием для расторжения договора аренды муниципального имущества в одностороннем порядке.

2.4.12. Арендатор обязан передать муниципальное имущество при расторжении договора аренды муниципального имущества по акту в исправном состоянии с учетом естественного износа в полной сохранности со всеми разрешенными переделками.

**2.4. Арендная плата по договору аренды муниципального имущества**

2.4.1. Размер арендной платы определяется по результатам оценки рыночной стоимости объекта, проводимой в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

2.4.2. Арендная плата в течение срока действия договора аренды муниципального имущества не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения по соглашению сторон и в одностороннем порядке.

2.4.3. Размер арендной платы пересматривается собственником (арендодателем) муниципального имущества, но не более одного раза в год и подлежит увеличению.

Уведомление об изменении арендной платы направляется арендодателем арендатору и является обязательным для него и составляет неотъемлемую часть договора аренды муниципального имущества.

Несогласие с изменением размера арендной платы является основанием для досрочного расторжения договора аренды муниципального имущества.

2.4.4. Первый арендный платеж без учета НДС исчисляется с начала действия договора аренды муниципального имущества и вносится арендатором на расчетный счет арендодателя в течение 10 (десять) дней с момента подписания договора.

За последующие месяцы арендная плата без учета НДС вносится арендатором ежемесячно до 25 числа текущего месяца.

Арендная плата включает в себя платежи за пользование соответствующей частью земельного участка (пропорционально занимаемой площади).

НДС исчисляется и перечисляется арендатором самостоятельно в бюджет Российской Федерации в соответствии с действующим Налоговым кодексом Российской Федерации.

**2.5. Ответственность сторон по договору аренды муниципального имущества**

2.5.1. В случае просрочки оплаты или не оплаты арендатором платежей, в сроки, установленные пунктом 2.4.4. настоящего Положения, начисляются пени в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый день просрочки.

2.5.2. Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом свои обязательства по договору аренды муниципального имущества, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором аренды муниципального имущества, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств по договору аренды муниципального имущества оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

**2.6. Срок действия договора аренды муниципального имущества. Расторжение договора аренды муниципального имущества**

2.6.1. Договор аренды муниципального имущества прекращает свое действие по окончании его срока, а также в любой другой срок по соглашению сторон.

2.6.2. Вносимые в договор аренды муниципального имущества дополнения и изменения рассматриваются сторонами в течение пятнадцати дней и оформляются дополнительными соглашениями.

2.6.3. Договор аренды муниципального имущества, может быть, расторгнут собственником (арендодателем) в одностороннем порядке в следующих случаях:

1. При использовании арендатором имущества не по назначению.

2. При возникновении задолженности по внесению предусмотренной условиями договора аренды муниципального имущества (с учетом последующих изменений и дополнений к нему) арендной платы в течение двух месяцев, независимо от ее последующего внесения. Расторжение договора аренды муниципального имущества не освобождает арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате неустойки.

3. При не обеспечении арендатором в течение двух рабочих дней беспрепятственного доступа представителям собственника (арендодателя) к имуществу для его осмотра и проверки соблюдения условий договора аренды муниципального имущества.

4. При передаче муниципального имущества (как в целом, так и по частям) в субаренду или иное пользование, в залог, в уставной капитал иного предприятия или обременения другим способом.

5. При умышленном повреждении муниципального имущества.

6. При несогласии арендатора с изменением размера арендной платы.

2.6.4. В случае принятия решения арендодателем о досрочном расторжении договора аренды муниципального имущества в одностороннем порядке арендодатель направляет арендатору соответствующее письменное уведомление. Договор аренды муниципального имущества считается расторгнутым по истечении трех месяцев с даты отправления соответствующего уведомления.

**3. Порядок предоставления муниципального имущества**

**муниципального образования Нововасюганское сельское поселение**

**в безвозмездное пользование**

3.1. Муниципальное имущество, указанного в п. 1.6. настоящего Положения, может быть передано в безвозмездное пользование только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения этих договоров, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации (части 1и 3 статьи 17.1 Федеральным Законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»).

3.2. Ссудодателями муниципального имущества казны муниципального образования Нововасюганское сельское поселение выступает Муниципальное казенное учреждение администрация Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области в лице Главы Нововасюганского сельского поселения.

3.3. В качестве ссудодателей муниципального имущества могут выступать муниципальное унитарное предприятие, муниципальные казенные учреждения, за которыми имущество закреплено соответственно на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Муниципальное унитарное предприятие вправе передавать в безвозмездное пользование, принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения имущество, с письменного согласия Главы Нововасюганского сельского поселения в форме распоряжения, путем проведения торгов на право заключения договора безвозмездного пользования муниципального имущества.

Муниципальное казенное учреждение вправе передавать в безвозмездное пользование, принадлежащее ему на праве оперативного управления имущество с письменного согласия Главы Нововасюганского сельского поселения в форме распоряжения, путем проведения торгов на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

3.4. При передаче в безвозмездное пользование муниципальное имущество, находящееся в оперативном управлении, казенное учреждение обязано представить экспертную оценку последствий передачи этого имущества в безвозмездное пользование.

Договор безвозмездного пользования муниципального имущества не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных условий.

3.5. Ссудополучателями муниципального имущества могут выступать:

- государственные (федеральные и региональные) органы власти и управления;

- органы местного самоуправления;

- государственные (муниципальные) предприятия и учреждения;

- некоммерческие организации независимо от их организационно-правовых форм;

- лица, с которыми заключен государственный (муниципальный) контракт по результатам конкурса или аукциона, если предоставление указанных прав было предусмотрено конкурсной документацией, документацией об аукционе для целей исполнения этого контракта. Срок предоставления указанных прав на такое имущество не может превышать срок исполнения контракта;

- иные лица в случаях и в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Решение о передаче муниципального имущества в безвозмездное пользование принимается Главой Нововасюганского сельского поселения.

Заинтересованное лицо направляет соответствующие заявление о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование в произвольной форме в виде письма в адрес МКУ администрации Нововасюганского сельского поселения на имя Главы Нововасюганского сельского поселения. Данное заявление рассматривается Главой Нововасюганского сельского поселения в течение 30 (тридцать) дней со дня получения. После рассмотрения данного заявления принимается одно из решений:

- о заключении договора безвозмездного пользования путем проведения торгов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- о заключении договора безвозмездного пользования без проведения торгов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- об отказе в передаче в безвозмездное пользование муниципального имущества.

**3.1. Договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом**

3.1.1. Предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование осуществляется путем заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

3.1.2. Основаниями для подготовки договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом являются распоряжение Главы Нововасюганского сельского поселения и (или) итоговый протокол торгов (если заключение договора безвозмездного пользования осуществляется по результатам проведения торгов).

3.1.3. Договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом заключается по форме, согласно приложению 4 к настоящему Положению.

3.1.4. Муниципальное имущество передается в безвозмездное пользование по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом. Акт приема-передачи составляется по форме, согласно приложению 5 к настоящему Положению.

3.1.5. По договору безвозмездного пользования использование муниципального имущества является целевым. Изменение целевого назначения переданного в безвозмездное пользование имущества не допускается.

3.1.6. Муниципальное имущество не может передаваться в безвозмездное пользование для коммерческих целей.

3.1.7. Ссудополучатель не вправе передавать имущество в субаренду, перенаем в пользу третьего лица, вносить его в залог и в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ.

3.1.8. Ссудополучатель обязан поддерживать имущество в исправном состоянии.

3.1.9. Ссудополучатель обязан производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы на содержание имущества.

3.1.10. Ссудополучатель обязан в течение 15 (пятнадцать) календарных дней с момента заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом заключить договоры с организациями, оказывающие коммунальные услуги, техническое обслуживание помещений (в том числе общего пользования) и примыкающей территории.

3.1.11. Ссудополучатель не имеет право производить без письменного разрешения ссудодателя прокладок скрытых и открытых проводок и коммуникаций, перепланировок и переоборудований, неотделимых улучшений. В случае обнаружения ссудодателем самовольных перестроек, нарушений целостности стен, перегородок и перекрытий, переделок и прокладок сетей, искажающих первоначальный вид имущества, таковые должны быть ликвидированы ссудополучателем, а имущество приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием ссудодателя.

3.1.12. Ссудодатель вправе потребовать досрочного расторжения договора безвозмездного пользования в случаях, когда ссудополучатель:

- использует муниципальное имущество не в соответствии с договором или назначением имущества;

- не выполняет обязанностей по поддержанию имущества в исправном состоянии или его содержанию;

- существенно ухудшает состояние имущества;

- без согласия ссудодателя имущество передано третьему лицу.

3.1.13. Ссудополучатель вправе требовать досрочное расторжение договора безвозмездного пользования:

- при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование имущества невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения договора;

- если имущество в силу обстоятельств, за которые он не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования;

- если при заключении договора ссудодатель не предупредил его о правах третьих лиц на передаваемое имущество.

3.1.14. Ссудодатель вправе осуществлять контроль за использованием имущества, переданного в безвозмездное пользование, запрашивать и получать от Ссудополучателя необходимую информацию, проводить осмотр имущества, составлять акты по результатам проверок.

3.1.15. Срок договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом не может превышать 5 (пять) лет.

**4. Заключительные положения**

4.1. Контроль за исполнением требований настоящего Положения осуществляется Главой Нововасюганского сельского поселения.

4.2. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регламентируются действующим законодательством, нормативно-правовыми актами Главы Нововасюганского сельского поселения.

Приложение № 1

к Положению

утвержденного решением совета Нововасюганского сельского поселения

от \_\_\_.\_\_\_\_.2019 № \_\_\_\_

Заявка на участие в аукционе

на право заключения договора аренды муниципального имущества

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ознакомившись с извещением о проведении аукциона на право заключения договора аренды от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., опубликованным на официальном сайте Российской Федерации [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), на официальном сайте МКУ администрации Нововасюганского сельского поселения ([www.novvas.tomsk.ru](http://www.kargasok.ru) ), изучив документацию об аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Нововасюганское сельское поселение,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*фирменное наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица)*

*Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:*

|  |  |
| --- | --- |
| Организационно-правовая форма согласно сведениям из Устава |  |
| Место нахождения |  |
| Почтовый адрес заявителя |  |
| Контактное лицоТел./факс | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фамилия, имя, отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

*Для физических лиц (в случае если участник размещения заказа – юридическое лицо, данный пункт разрешается удалить)*

|  |  |
| --- | --- |
| Паспортные данные | \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Кем выдан |  |
| Дата выдачи |  |
| Место жительство |  |
| Контактное лицоТел./факс | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фамилия, имя, отчество |

**Соглашается (согласен) участвовать в аукционе**, предметом которого является право на заключение договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Нововасюганское сельское поселение:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обязуется (обязуюсь) заключить договор в соответствии с действующем законодательством.

Настоящим подтверждаем, отсутствие:

- решения о ликвидации заявителя - юридического лица;

- отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- отсутствие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

 Приложение:

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц либо выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей\*,

- документ, подтверждающий полномочия заявителя\*\*,

- копия учредительных документов заявителя (для юридических лиц),

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

- платежный документ (или его копия) с отметкой банка об исполнении, подтверждающий внесение задатка.

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 м.п. расшифровка подписи

Дата «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись лица, принявшего заявку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 расшифровка подписи

Дата «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Время \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание:

\*- выписка из единого государственного реестра юридических лиц должна быть получена не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц),

- выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должна быть получена не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей),

-копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

\*\*-документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

Приложение № 2

к Положению

утвержденного решением совета Нововасюганского сельского поселения

от \_\_\_.\_\_\_\_.2019 № \_\_\_\_

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**

**аренды муниципального имущества**

с. Новый Васюган «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Муниципальное казенное учреждение администрация Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице Главы Нововасюганского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устав, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, на основании распоряжения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и (или) протокола аукциона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заключили настоящий договор аренды муниципального имущества (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование за плату муниципальное имущество, принадлежащее на праве собственности муниципальному образованию Нововасюганское сельское поселение, следующее:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем – Имущество.

1.2. Имущество принадлежит Арендодателю на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Имущество используется для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.4. Имущество, переданное по Договору, отмечено на поэтажном плане, который является неотъемлемой частью Договора.

1.5. Сдача в аренду Имущества не влечет передачу права собственности на него.

1.6. Если состояние Имущества (его части) по окончании Договора существенно ухудшилось, то Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Арендодатель гарантирует, что на момент заключения настоящего договора и передачи Имущества оно свободно от прав третьих лиц, не находится в залоге или под арестом, не состоит под запретами или иными ограничениями.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Арендодатель обязуется:

2.1.1. Передать Арендатору Имущество не позднее 10 (десять) календарных дней с даты подписания Договора по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью Договора. Состояние, в котором передается Имущество, фиксируется сторонами в акте приема-передачи. Арендодатель не отвечает за недостатки переданного в аренду Имущества, которые были им, оговорены при заключении Договора или были заранее известны Арендатору при заключении Договора.

2.1.2. Передать Имущество со всеми принадлежностями и относящимися к нему документами, необходимыми для его использования.

2.1.3. Не вмешиваться в оперативно-хозяйственную, финансовую деятельность Арендатора.

2.1.4. Осуществлять контроль за использованием Имущества по назначению.

2.1.5. Не менее чем за 1 (один) месяц письменно уведомлять Арендатора о необходимости освобождения Имущества в связи с принятыми в установленном порядке решениями собственника о постановке его на капитальный ремонт, в соответствии с утвержденным планом капитального ремонта, или о его ликвидации по градостроительным соображениям.

2.2. Арендатор обязуется:

2.2.1. Принять Имущество от Арендодателя по акту приема-передачи не позднее 10 (десять) календарных дней с даты подписания Договора.

2.2.2. Использовать Имущество в соответствии с п. 1.3 Договора.

2.2.3. Своевременно и полностью выплачивать Арендодателю арендную плату, установленную Договором, с последующими изменениями и дополнениями к нему.

2.2.4. Не производить без письменного разрешения Арендодателя прокладок скрытых и открытых проводок и коммуникаций, перепланировок и переоборудований, неотделимых улучшений. В случае обнаружения Арендодателем самовольных перестроек, нарушений целостности стен, перегородок и перекрытий, переделок и прокладок сетей, искажающих первоначальный вид имущества, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а Имущество приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя.

2.2.5. Соблюдать в арендуемых помещениях правила пожарной безопасности и техники безопасности, а также отраслевые правила и нормы, действующие в сфере деятельности Арендатора и в отношении арендуемого им Имущества.

2.2.6. Освободить Имущество в связи с аварийным состоянием, постановкой имущества на капитальный ремонт или его ликвидацией по градостроительным соображениям в сроки, определяемые Арендодателем.

2.2.7. Немедленно извещать Арендодателя о повреждении, аварии и ином событии, нанесшем или грозящем нанести Имуществу ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы против дальнейшего разрушения или повреждения Имущества.

2.2.8. Не заключать договоры, не вступать в сделки, следствием которых является какое-либо обременение представленных Арендатору по Договору имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу (договор залога, субаренды, внесение права на аренду имущества или его части в уставной капитал предприятия и др.) без письменного согласия Арендодателя. Заключение Арендатором таких договоров или совершение им таких сделок без указанного разрешения является основанием для расторжения Договора в одностороннем порядке.

2.2.9. Обеспечивать представителям Арендодателя беспрепятственный доступ к Имуществу для его осмотра, проверки соблюдения условий Договора.

2.2.10. Письменно сообщать Арендодателю (не позднее, чем за один месяц) о предстоящем расторжении Договора как в связи с окончанием срока Договора, так и при его досрочном прекращении.

2.2.11. Выполнять в установленный срок предписания Арендодателя, иных контролирующих органов о принятии мер по ликвидации ситуаций, возникающих в результате деятельности Арендатора, ставящих под угрозу сохранность Имущества в рамках действующего законодательства.

2.2.12. Поддерживать Имущество в исправном состоянии, производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы на содержание имущества.

2.2.13. Капитальный ремонт, модернизация, реконструкция имущества может производиться Арендатором только с письменного согласия Арендодателя. Возмещение вышеуказанных расходов, произведенных с согласия Арендодателя может производиться Арендатору в сумме фактических затрат, в пределах предварительно согласованной обеими сторонами сметы расходов, но не более средств предусмотренных в бюджете Нововасюганского сельского поселения на капитальный ремонт муниципального Имущества.

2.2.14. В течение 15 (пятнадцать) календарных дней с момента заключения Договора заключить договоры с организациями, оказывающие коммунальные услуги, техническое обслуживание помещений (в том числе общего пользования) и примыкающей территории, используемых для целей аренды.

2.2.15. Зарегистрировать Договор за свой счет в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если Договор заключен на срок более 1 (один) года.

2.2.16. В случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации, нести расходы по страхованию Имущества.

2.2.17. При расторжении Договора передать Имущество по акту в исправном состоянии с учетом естественного износа в полной сохранности со всеми разрешенными переделками.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. За пользование указанным в п. 1.1. Договора Имуществом Арендатор обязан вносить плату.

3.2. Арендная плата в размере **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** рублей \_\_\_ копеек без учета НДС вносится Арендатором на расчетный счетАрендодателяпо следующим реквизитам:

**Рас.счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.

Первый арендный платеж исчисляется с начала действия Договора и вносится Арендатором в течение 10 (десять) дней с момента его подписания.

За последующие месяцы арендная плата вносится Арендатором ежемесячно до 25 числа текущего месяца с указанием в платежных документах следующих данных: «Арендная плата по договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_».

Арендная плата включает в себя платежи за пользование соответствующей частью земельного участка (пропорционально занимаемой площади).

НДС исчисляется и перечисляется Арендатором самостоятельно в бюджет Российской Федерации в соответствии с действующим Налоговым кодексом Российской Федерации.

3.3. Арендная плата в течение срока действия Договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения по соглашению сторон и в одностороннем порядке.

3.4. Арендатор считается надлежащим образом, исполнившим свою обязанность по внесению арендной платы и НДС в момент поступления денежных средств на соответствующие счета получателей.

3.5. Размер арендной платы пересматривается Арендодателем, но не более одного раза в год и подлежит увеличению.

Уведомление об изменении арендной платы направляется Арендодателем Арендатору и является обязательным для него и составляет неотъемлемую часть Договора.

Несогласие с изменением размера арендной платы является основанием для досрочного расторжения Договора. В этом случае Арендатор обязан возвратить Имущество в течение 10(десять) дней с момента направления Арендодателем извещения, и полностью внести арендную плату за весь период пользования Имуществом до момента фактической передачи.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае просрочки уплаты или неуплаты Арендатором платежей, в сроки, установленные пунктом 3.2. Договора, начисляются пени в размере 0,1% от просроченной суммы за каждый день просрочки.

4.2. Сторона, не исполнившая или исполнившая ненадлежащим образом свои обязательства по настоящему Договору, несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

5.2. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в любой другой срок по соглашению сторон. Вносимые в договор дополнения и изменения рассматриваются сторонами в течение 15 (пятнадцать)дней и оформляются дополнительными соглашениями.

5.3. Договор, может быть, расторгнут Арендодателем в одностороннем порядке в следующих случаях:

5.3.1. При использовании Арендатором Имущества не по назначению.

5.3.2. При возникновении задолженности по внесению предусмотренной условиями договора (с учетом последующих изменений и дополнений к нему) арендной платы в течение двух месяцев, независимо от ее последующего внесения. Расторжение договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплате неустойки.

5.3.3. При не обеспечении Арендатором в течение двух рабочих дней беспрепятственного доступа представителям Арендодателя к Имуществу для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора.

5.3.4. При передаче Имущества (как в целом, так и по частям) в субаренду или иное пользование, в залог, в уставной капитал иного предприятия или обременения другим способом.

5.3.5. При умышленном повреждении Имущества.

5.3.6. При невозможности установления места нахождения Арендатора.

5.3.7. При несогласии с изменением размера арендной платы.

5.4. В случае принятия решения Арендодателем о досрочном расторжении Договора в одностороннем порядке Арендодатель направляет Арендатору соответствующее письменное уведомление. Договор считается расторгнутым по истечении трех месяцев с даты отправления соответствующего уведомления.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

6.1. Арендатор ознакомился с техническим состоянием Имущества. На момент подписания Договора претензий к Арендодателю не имеет. Обязанности передающей стороны по передаче Имущества, признаются исполненными с момента подписания акта приема-передачи Имущества.

6.2. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством РФ.

6.3. Настоящий Договор составлен в \_\_\_\_\_\_\_ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

7.1. Приложения являются неотъемлемой частью Договора.

Приложения:

1. Приложение № 1 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Приложение № 2 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
3. …..

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

**Арендодатель:**

Муниципальное казенное учреждение администрация Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области

Адрес: 636740, Томская область, Каргасокский район, с. Новый Васюган, ул. Советская, 49,

тел. 8(382 53) 29-2-94

ОГРН 1057000434776 ИНН 7006006450 КПП 700601001

Рас.счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, л/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Арендатор - юридическое лицо:**

наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, свидетельство о государственной регистрации: N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Платежные реквизиты:

р/сч.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для филиалов и представительств (дополнительно): почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, платежные реквизиты:

р\сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Арендатор - индивидуальный предприниматель:**

Фамилия, имя отчество гражданина: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, место жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, свидетельство о государственной регистрации: N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата и место рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, платежные реквизиты:

р/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКОНХ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Подписи Сторон:

от Арендодателя от Арендатора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П. М.П.

Приложение № 3

к Положению

утвержденного решением совета Нововасюганского сельского поселения

от \_\_\_.\_\_\_\_.2019 № \_\_\_\_

Приложение № \_\_\_

к Договору

аренды муниципального имущества

от \_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_г. № \_\_\_\_

АКТ

приема-передачи

с. Новый Васюган «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Муниципальное казенное учреждение администрация Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице Главы Нововасюганского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устав, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили акт о нижеследующем:

1. Передается Имущество:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Адрес** | **Год постройки** | **Балансовая стоимость, руб.** |
|  |  |  |  |  |

2. Замечания Арендатора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Техническое состояние Имущества\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*.

4. Настоящий акт составлен в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ экземплярах, по одному для каждой из сторон.

5. Настоящий акт является неотъемлемой частью договора аренды муниципального имущества № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года.

Примечание:**\***При оценке технического состояния арендуемого здания приняты следующие градации:

***Нормальное*** *–* помещение пригодно к немедленному использованию в целях, предусмотренных договором аренды;

***Удовлетворительное*** *-* помещение имеет дефекты (указать какие), устранимые текущим ремонтом;

***Неудовлетворительное*** *-* помещение имеет дефекты, неустранимые при текущем ремонте (указать какие), либо дефекты, устранение которых возможно только путем проведения капитального ремонта.

|  |  |
| --- | --- |
| от Арендодателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | от Арендатора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

Приложение № 4

к Положению

утвержденного решением совета Нововасюганского сельского поселения

от \_\_\_.\_\_\_\_.2019 № \_\_\_\_

# Договор № \_\_\_\_

**безвозмездного пользования**

с. Новый Васюган «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Муниципальное казенное учреждение администрация Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице Главы Нововасюганского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устав, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, на основании распоряжения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и (или) протокола аукциона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заключили настоящий договорбезвозмездного пользования (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное временное пользование муниципальное имущество, принадлежащее на праве собственности муниципальному образованию Нововасюганское сельское поселение, следующее:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем – Имущество.

1.2. Имущество принадлежит Ссудодателю на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Имущество используется для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.4. Имущество, переданное по Договору, отмечено на поэтажном плане, который является неотъемлемой частью Договора.

1.5. Передача в безвозмездное пользование Имущества не влечет передачу права собственности на него.

1.6. Если состояние Имущества (его части) по окончании Договора существенно ухудшилось, то Ссудополучатель возмещает Ссудодателю причиненный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Ссудодатель гарантирует, что на момент заключения Договора и передачи Имущества оно свободно от прав третьих лиц, не находится в залоге или под арестом, не состоит под запретами или иными ограничениями.

1.8. Ссудополучатель вправе разместить в указанном Ссудодателем месте вывеску со своим наименованием, а также указать адрес местонахождения помещения в своих документах.

1.9. Недополученная прибыль от передачи Имущества в безвозмездное пользование: Справедливая (рыночная) стоимость арендных платежей Имущества в соответствии с отчетом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_. 20\_\_\_, выполненным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей в месяц. За период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Ссудодатель обязуется:

2.1.1. Передать Ссудополучателю Имущество не позднее 10 (десять) календарных дней с даты подписания Договорапо акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью Договора. Состояние, в котором передается Имущество, фиксируется сторонами в акте приема-передачи.Ссудодатель не отвечает за недостатки переданного в аренду Имущества, которые были им, оговорены при заключении Договора или были заранее известны Ссудополучателю при заключении Договора.

2.1.2. Передать Имущество со всеми принадлежностями и относящимися к нему документами, необходимыми для его использования.

2.1.3. Осуществлять контроль за использованием Имущества по назначению.

2.1.5. Не менее чем за 1 (один) месяц письменно уведомлять Ссудополучателя о необходимости освобождения Имущества в связи с принятыми в установленном порядке решениями собственника о постановке его на капитальный ремонт, в соответствии с утвержденным планом капитального ремонта, или о его ликвидации по градостроительным соображениям.

2.2. Ссудополучатель обязуется:

2.2.1. Принять Имущество от Ссудодателя по акту приема-передачи не позднее 10 (десять) календарных дней с даты подписания Договора.

2.2.2. Использовать Имущество в соответствии с п. 1.3 Договора.

2.2.3. Не производить без письменного разрешения Ссудодателя прокладок скрытых и открытых проводок и коммуникаций, перепланировок и переоборудований, неотделимых улучшений. В случае обнаружения Ссудодателем самовольных перестроек, нарушений целостности стен, перегородок и перекрытий, переделок и прокладок сетей, искажающих первоначальный вид Имущества, таковые должны быть ликвидированы Ссудополучателем, а Имущество приведено в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием Ссудодателя.

2.2.5. Соблюдать в переданных в безвозмездное пользование помещениях правила пожарной безопасности и техники безопасности, а также отраслевые правила и нормы, действующие в сфере деятельности Ссудополучателя и в отношении переданного в безвозмездное пользованиеему Имущества.

2.2.6. Освободить Имущество в связи с аварийным состоянием, постановкой имущества на капитальный ремонт или его ликвидацией по градостроительным соображениям в сроки, определяемые Ссудодателем.

2.2.7. Немедленно извещать Ссудодателя о повреждении, аварии и ином событии, нанесшем или грозящем нанести Имуществу ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы против дальнейшего разрушения или повреждения Имущества.

2.2.8. Не заключать договоры, не вступать в сделки, следствием которых является какое-либо обременение представленных Ссудополучателю по Договору имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу без письменного согласия Ссудодателя.

Заключение Ссудополучателем таких договоров или совершение им таких сделок без указанного разрешения является основанием для расторжения Договора в одностороннем порядке.

2.2.9. Обеспечивать представителям Ссудодателя беспрепятственный доступ к Имуществу для его осмотра, проверки соблюдения условий Договора.

2.2.10. Письменно сообщать Ссудодателю (не позднее, чем за один месяц) о предстоящем расторжении договора как в связи с окончанием срока Договора, так и при его досрочном прекращении.

2.2.11. Передать Имущество при расторжении Договора по акту в исправном состоянии с учетом естественного износа в полной сохранности со всеми разрешенными переделками.

2.2.12. Выполнять в установленный срок предписания Ссудодателя, иных контролирующих органов о принятии мер по ликвидации ситуаций, возникающих в результате деятельности Ссудополучателя, ставящих под угрозу сохранность Имущества в рамках действующего законодательства.

2.2.13. Поддерживать Имущество в исправном состоянии, производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы на содержание имущества.

2.2.14. Капитальный ремонт, модернизация, реконструкция имущества может производиться Ссудополучателем только с письменного согласия Ссудодателя. Возмещение вышеуказанных расходов, произведенных с согласия Ссудодателя может производиться Ссудополучателю в сумме фактических затрат, в пределах предварительно согласованной обеими сторонами сметы расходов, но не более средств предусмотренных в бюджете Нововасюганского сельского поселения на капитальный ремонт муниципального Имущества.

2.2.15. В течение 15 (пятнадцать) календарных дней с момента заключения Договора заключить договоры с организациями, оказывающие коммунальные услуги, техническое обслуживание помещений (в том числе общего пользования) и примыкающей территории.

2.2.16. В случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации, нести расходы по страхованию имущества.

2.2.17. При расторжении Договора передать Имущество по акту в исправном состоянии с учетом естественного износа в полной сохранности со всеми разрешенными переделками.

 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего обязательств, возникших на основании Договора, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Ссудополучатель несет риск случайного уничтожения или повреждения Имущества, если Имущество было уничтожено или повреждено в связи с тем, что он использовал его не в соответствии с условиями Договора или назначением Имущества, либо передал его в пользование третьему лицу.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года и действует до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

4.2. Договор прекращает свое действие по окончании его срока, а также в любой другой срок по соглашению сторон. Вносимые в договор дополнения и изменения рассматриваются сторонами в течение 15 (пятнадцать)дней и оформляются дополнительными соглашениями.

4.3. Ссудодатель вправе потребовать досрочного расторжения Договора в случаях, когда Ссудополучатель:

- использует Имущество не в соответствии с Договором или назначением Имущества;

- не выполняет обязанностей по поддержанию Имущества в исправном состоянии или его содержанию;

- существенно ухудшает состояние Имущества;

- без согласия Ссудодателя Имущество передано третьему лицу.

4.4. Ссудополучатель вправе требовать досрочное расторжение Договора:

- при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование Имущества невозможным или обременительным, о наличии которых он не знал и не мог знать в момент заключения Договора;

- если Имущество в силу обстоятельств, за которые он не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования;

- если при заключении Договора Ссудодатель не предупредил его о правах третьих лиц на передаваемое Имущество.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

5.1. К отношениям сторон, не урегулированным Договором, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

5.2. Ссудополучатель не имеет права на размещение рекламы на наружной части здания без письменного Ссудодателя. В свою очередь Ссудодатель вправе размещать такую рекламу без согласования с Ссудополучателем.

5.3. Споры и разногласия, возникающие между сторонами по Договору или в связи с ним, не урегулированные путем переговоров, подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

6.1. Приложения являются неотъемлемой частью Договора.

Приложения:

1. Приложение № 1 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Приложение № 2 - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

**Ссудодатель:**

Муниципальное казенное учреждение администрация Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области

Адрес: 636740, Томская область, Каргасокский район, с. Новый Васюган, ул. Советская, 49,

тел. 8(382 53) 29-2-94

ОГРН 1057000434776 ИНН 7006006450 КПП 700601001

**Ссудополучатель - юридическое лицо:**

наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел./факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, свидетельство о государственной регистрации: N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи Сторон:

от Ссудодателя от Ссудополучателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 М.П. М.П.

Приложение № 5

к Положению

утвержденного решением совета Нововасюганского сельского поселения

от \_\_\_.\_\_\_\_.2019 № \_\_\_\_

Приложение № \_\_\_

к Договору

безвозмездного пользования

от \_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_г. № \_\_\_\_

АКТ

приема-передачи

с. Новый Васюган «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Муниципальное казенное учреждение администрация Нововасюганского сельского поселения Каргасокского района Томской области, именуемое в дальнейшем «Ссудодатель», в лице Главы Нововасюганского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устав, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем «Ссудополучатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили акт о нижеследующем:

1. Передается Имущество:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Адрес** | **Год постройки** | **Балансовая стоимость, руб.** |
|  |  |  |  |  |

2. Замечания Ссудополучателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Техническое состояние Имущества\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\*.

4. Настоящий акт составлен в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ экземплярах, по одному для каждой из сторон.

5. Настоящий акт является неотъемлемой частью договора безвозмездного пользования № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 года.

Примечание:**\***При оценке технического состояния Имущества приняты следующие градации:

***Нормальное*** *–* помещение пригодно к немедленному использованию в целях, предусмотренных договором безвозмездного пользования;

***Удовлетворительное*** *-* помещение имеет дефекты (указать какие), устранимые текущим ремонтом;

***Неудовлетворительное*** *-* помещение имеет дефекты, неустранимые при текущем ремонте (указать какие), либо дефекты, устранение которых возможно только путем проведения капитального ремонта.

|  |  |
| --- | --- |
| от Ссудодателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. | от Ссудополучателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |